

## 广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘比选公告

项目编号：20241128-25

广东依顿电子科技股份有限公司（以下简称“依顿电子”或公司）是一家沪主板上市企业，主要从事生产经营线路板、HDI（即高密度互连积层板）印刷线路板、液晶显示器及配件、覆铜板等，根据监管部门要求，拟对公司专利申报代理及已授权专利代管服务项目进行公开比选，现将相关事项说明如下：

### 一、项目概况

#### （一）项目名称

关于全公司 19 台电梯维保服务选聘。

#### （二）项目内容

全公司 19 台电梯于 2024 年 11 月 30 日维保到期，需要签定 2025 年全公司 19 台电梯维保合约。

#### （三）项目验收标准

按照附件验收标准

#### （四）设备清单

按照附件设备清单

**注意：**参选单位完成技术交流后，需根据项目验收标准和设备清单制定方案，并盖章后以邮件形式发送给采购方确认。

### 二、比选申请人资格要求

1、申请人必须是在中华人民共和国境内注册并取得营业执照的独立

法人，具有独立承担民事责任的能力；申请人必须具备承包本项目所需具备的一切资质和资格。

2、申请人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单。报价人须具有良好的商业信誉。

3、法定代表人、负责人或控股股东为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加报价。采购单位不接受本工程的联合体报价。

4、参加本次比选活动前三年内，在经营活动中没有严重违法记录。

5、没有处于投标或比选禁入期内。

6、本项目不接受联合体。

7、单位负责人为同一人或者存在控股(含法定代表人控股)、管理关系的不同单位，不得同时参加本次比选。

8、参选单位注册资本不得低于 200 万元。

### 三、比选响应文件

比选申请人应按照附件《广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘比选文件》的要求和顺序形成响应文件，并将响应文件编制成册。

### 四、响应时间及地点

（一）报名方式和时间：比选申请人将《广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘比选申请书》盖公章扫描件递交至邮箱：

Tracy.Tian@ellingtonpcb.com。

提交截止时间 2024 年 12 月 05 日下午 17: 00。

(二) 资格审查: 2024 年 12 月 06 日。

(三) 现场勘察时间: 2024 年 12 月 07 日 15:00

(四) 报价截止时间: 2024 年 12 月 09 日 17: 00.

(五) 请在上述规定时间提交《广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘工程比选申请书》和密封的报价响应文件, 递交至: 广东省中山市三角镇高平工业区 88 号广东依顿电子科技股份有限公司。逾期提交的不予受理。

(六) 响应文件的份数: 一式一份。

(七) 逾期送达、未送达指定地点、未密封或者标注错误的响应文件, 比选人不予受理。

(八) 比选申请人少于三家的, 比选人有权重新组织比选。

## 五、评选方式

比选人组织评选小组评选, 电话议价, 原则上低价中选。

## 六、联系方式

比选人: 广东依顿电子科技股份有限公司

联系地址: 广东省中山市三角镇高平工业区 88 号

联系人: 田文                      电话: 18689360071

附件: 1. 广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘工程比选申请书

## 2. 广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务 选聘工程比选文件

广东依顿电子科技股份有限公司

2024 年 11 月 28 日

附件 1

## 广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘 工程比选申请书

致广东依顿电子科技股份有限公司：

我\_\_\_\_\_（单位名称）已收悉贵单位关于广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘工程比选公告，并充分了解贵单位发布的项目内容及要求，现确认参加贵单位全公司 19 台电梯维保服务选聘工程比选。

我公司负责本项目比选的具体联系人：\_\_\_\_\_，联系电话：\_\_

单位：\_\_\_\_\_（全称、盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签章）

日期：2024 年 月 日

附件 2

广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘工程

比

选

文

件

比选人：广东依顿电子科技股份有限公司

## 第一章 比选须知

### 一、比选申请人须知表

序号	应知事项	说明和要求
1	比选申请人数量	不少于三家。
2	完工期限	2025 年 11 月 31 日
3	联合体	不允许联合体。
4	是否退还响应文件	否
5	履约保证金	无
6	评审小组的组成	由比选人的比选评审小组组成。
7	保密要求	对本项目所有分析数据应严格保密，未经比选人书面许可不得向第三方透露或以论文、著作等形式发表。
8	响应文件的有效性	响应文件出现下列情形之一的，应当作为无效响应文件： 1. 响应文件未按要求装订、密封的； 2. 响应文件有关内容未按规定加盖比选申请人印章或未经法定代表人或其委托代理人签字或盖章的；由委托代理人签字或盖章的，但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的； 3. 响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认的； 4. 比选申请人未按响应文件要求填写的。
9	响应文件的评审	1. 比选人仅对有效的且实质上响应比选文件要求的响应文件进行评比。 2. 在评审过程中，比选人可以通过书面形式要求比选申请人就响应文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料。 3. 比选评审办法： <b>价格优先</b> 。 4. 比选评审结果不负责解释。 5. 比选人在发出中选通知书前，有权依据比选评审小组的评审意见拒绝不合格的响应文件。
10	响应文件的份数	一式一份。

序号	应知事项	说明和要求
11	知识产权	1. 比选申请人应保证在本项目中使用（包括部分使用）的任何产品和服务，不会产生因第三方提出侵犯知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因知识产权而引起法律和经济纠纷，由比选申请人承担全部责任。 2. 比选人享有本项目实施过程中产生的成果及知识产权。 3. 比选申请人将在项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。 4. 如采用比选申请人所不拥有的知识产权，则在响应文件中必须包括合法获取该知识产权的相关证明材料。
12	响应文件有效期	响应文件有效期为递交响应文件截止之日起60天。比选申请人响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于比选文件规定的期限，但不得短于比选文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。
13	参与比选申请费用	无论比选的结果如何，比选申请人自行承担所有参与比选有关的全部费用。
14	公平竞争保障	1. 利害关系比选申请人处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系、实际控制的不同比选申请人不得参加同一合同项下的比选，否则，其响应文件作为无效处理。 2. 利害关系授权代表处理。两家以上的比选申请人不得在同一合同项下的服务项目中，委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其授权代表，否则，其响应文件作为无效处理。

## 二、比选文件

### （一）比选文件的组成

1. 比选文件是比选申请人准备响应文件和参加比选的依据，同时也是比选的重要依据。比选文件用以阐明比选项目所需的资质、技术、服务及响应等要求。

2. 比选申请人应认真阅读和充分理解比选文件中所有的事项、条款和规范要求。比选申请人应详细阅读比选文件的全部内容，按照比选文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一发现有虚假行为的，将取消其参加比选或中选资格，并承担相应的法律责任。

### （二）比选文件的澄清和修改

1. 比选申请人若对比选文件有任何疑问，应在获得比选文件 3 日内以书面形式向比选人提出澄清要求，送至比选人收。无论是比选人根据需要或是根据比选申请人的要求对比选文件进行必要的澄清，比选人都将于响应文件递交截止时间 1 日前以书面形式予以澄清，同时将书面澄清文件向所有比选申请人发送。比选申请人在收到该澄清文件后应于 1 日内，以书面形式(含传真方式)给予确认，该澄清作为响应文件的组成部分，具有约束作用。

2. 比选文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当比选文件、比选文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3. 为使比选申请人在编制响应文件时有充分的时间对比选文件

的澄清、修改、补充等内容进行研究，比选人将酌情延长提交响应文件的截止时间，具体时间将在比选文件的修改、补充通知中予以明确。

### 三、响应文件

#### （一）响应文件的组成

比选申请人应按照比选文件的规定和要求编制响应文件。响应文件按以下顺序装订成册：

- 1、响应文件封面（附件 3）；
- 2、响应函（附件 4）；
- 3、比选申请人信息；
- 4、资格文件（包括但不限于营业执照复印件；）；
- 5、广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘工程报价表（附件 5，密封递交）；
- 6、法定代表人授权书（附件 6，与比选申请表一起递交）；
- 7、承诺函（附件 7）；
- 8、比选申请人同类项目业绩（附件 8，与比选申请表一起递交）；
- 9、比选申请人认为应提供的其它材料（资质证书、荣誉证书等）。

#### （二）响应文件的语言

比选申请人提交的响应文件以及比选申请人与比选人就有响应的所有来往书面文件均须使用中文。

#### （三）计量单位

除比选文件中另有规定外，本次项目所有合同项下的响应均采用国家法定的计量单位。

#### （四）响应货币

本次比选项目的响应货币为人民币，响应以比选文件规定为准。

### **(五) 响应文件格式**

1. 对于有格式要求的，比选申请人按照比选文件第二章的规定填写。
2. 对于没有格式要求的，比选申请人自行编写。

### **(六) 响应文件的编制和签署**

1. 响应文件一式一份，并在其封面上清楚地标明响应文件、项目名称、比选申请人名称。
2. 响应文件需在规定签章处签字和盖章。
3. 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或删除，必须由比选申请人的法定代表人或其授权代表签字并盖比选申请人公章。
4. 响应文件应由比选申请人的法定代表人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如合同专用章、比选专用章等）或下属单位印章代替。
5. 响应文件需要逐页编目编码。

### **(七) 响应文件的修改和撤回**

1. 比选申请人在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达比选人，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的比选申请人代表签字方为有效。比选申请人在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
2. 比选申请人对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按

规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。

3. 比选申请人不得在递交截止时间起至响应文件有效期期满前撤销其响应文件。

4. 响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经比选申请人确认后产生约束力，比选申请人不确认的，其响应文件作为无效处理。比选申请人确认采取书面且加盖单位公章或者比选申请人授权代表签字的方式。

5. 比选申请人对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

## 四、合同事项

### (一) 合同签订

1. 中选人应在中选通知书发出之日起十五个工作日内与比选人签订合同。由于中选人的原因逾期未与比选人签订合同的，将视为放弃中选，取消其中选资格并将按相关规定进行处理。

2. 比选文件、中选人的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

3. 中选人因不可抗力原因不能履行服务合同或放弃中选的，比选人可以与排在中选人之后的中选候选人签订合同，以此类推。

4. 比选文件、中选人提交的响应文件、比选中的最后响应、中选人承诺书、中选通知书等均成为有法律约束力的合同组成内容。

## （二）合同义务转让

1. 本次工程严禁中选人将合同义务部分或全部进行转让。

2. 中选人转让部分或全部合同义务的，视同拒绝履行此次合同义务，比选人将有权单方解除合同并依法追究其法律责任。

## （三）履行合同

1. 中选人与比选人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

2. 在合同履行过程中，如因中选人原因造成合同纠纷，且无法就该纠纷达成一致解决方案的，比选人有权解除合约，按已服务时限折算后支付服务费。

## 第二章 响应文件格式

### 附件 3：响应文件封面格式

响应文件

项目名称：

比选申请人名称：

比选日期：            年    月    日

附件 4:

## 响应函

广东依顿电子科技股份有限公司:

我单位愿按以下响应完成全公司 19 台电梯维保服务选聘工程比选工作:

1. 我方承诺无条件响应比选文件的所有条款。
2. 我方完全理解贵方无义务必须接受最低响应或有权拒绝所有响应，贵方无须为此承担任何责任。
3. 如果我方中选，贵方的中选通知和本响应函将构成约束我们双方的合同组成部分。

比选申请人: \_\_\_\_\_ (单位全称)

(盖章)

法人代表或授权代理人: \_\_\_\_\_ (签章)

(签字或盖章)

法人代表或授权代理人联系电话: \_\_\_\_\_

日期: 2024 年 月 日

附件 5:

## 广东依顿电子科技股份有限公司全公司 19 台电梯维保服务选聘工程 报价表

序号	证书编号	放置位置	本次年审日期	下次年审日期	购买保险日期	购买保险到期日期	月单价	年单价
1	梯粤 T08809	南门 1#	2023/12 月	2024/12 月	2023/12/14	2024/12/5		
2	梯粤 T08807	南门 2#电梯	2024/7 月	2025/7 月	2023/12/14	2024/12/5		
3	梯粤 T08806	北门 1#	2024/7 月	2025/7 月	2023/12/14	2024/12/5		
4	梯 21 粤 T02813 (19)	北门 2#	2023/08 月	2024/08 月	2023/12/14	2024/12/5		
5	梯 21 粤 T01379 (19)	主厂 1#空压站旁	2023/12 月	2024/12 月	2023/12/14	2024/12/5		
6	梯粤 T09995	一期 1#电梯	2024/04 月	2025/04 月	2023/12/14	2024/12/5		
7	梯粤 T09993	一期 2#电梯	2024/04 月	2025/04 月	2023/12/14	2024/12/5		
8	梯粤 TOD770	二期 1#电梯	2024/05 月	2025/05 月	2023/12/14	2024/12/5		
9	梯粤 TOD771	二期 2#电梯	2023/12 月	2024/12 月	2023/12/14	2024/12/5		
10	梯粤 T08264	五厂 1#电梯	2024/3 月	2025/3 月	2023/12/14	2024/12/5		
11	梯粤 T08263	五厂 2#电梯	2023/12 月	2024/12 月	2023/12/14	2024/12/5		
12	梯粤 T08262	五厂 3#电梯	2023/12 月	2024/12 月	2023/12/14	2024/12/5		
13	梯粤 TOZY12	高职楼宿舍	2023/08 月	2024/08 月	2023/12/14	2024/12/5		
14	梯 21 粤 T00462 (20)	饭堂电梯	2024/01 月	2025/01 月	2023/12/14	2024/12/5		
15	梯 21 粤 T04915 (20)	G 栋 1#电梯	2024/01 月	2025/01 月	2023/12/14	2024/12/5		
16	梯 21 粤 T06976 (21)	E 厂 1#新电梯	2023/08 月	2024/08 月	2023/12/14	2024/12/5		
17	梯 21 粤 T06977 (21)	E 厂 2#新电梯	2023/08 月	2024/08 月	2023/12/14	2024/12/5		
18	梯 21 粤 T08020 (22)	E 厂 3#新电梯	2023/08 月	2024/08 月	2024/7/7	2025/7/7		

19	梯 21 粤 T08019 (22)	E 厂 4#新电梯	2023/08 月	2024/08 月	2024/7/7	2025/7/7		
总计:								
税率:								
含税价:								

附件 6:

## 法定代表人授权书

广东依顿电子科技股份有限公司:

本授权声明: \_\_\_\_\_ (单位名称), \_\_\_\_\_ (法定代表人姓名、职务)  
授权 \_\_\_\_\_ (被授权人姓名、职务) 为我方参加 \_\_\_\_\_ 项目比选活  
动的合法代表, 以我方名义处理该项目有关磋商、报价、签订合同以及执  
行合同等事宜。

特此声明。

比选申请人名称: \_\_\_\_\_ (盖单位公章)

法定代表人 (签字或盖章): \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

被授权人签字: \_\_\_\_\_

被授权人身份证号码: \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

日 期: 2024 年 月 日

附件 7:

## 承诺函

广东依顿电子科技股份有限公司:

本公司声明:

- 1、本公司依法设立，具有承接该项目的资质；
- 2、本公司合法经营、依法执业，遵守法律法规、职业道德和执业准则，有良好社会信誉；
- 3、本公司不存在以下情形：（一）在近三年执业过程中，弄虚作假、恶意串通、营私舞弊等严重不诚信行为；出具虚假或重大失实的业务报告；违反中介服务合同约定给委托方造成重大损失；（二）分别接受利益相对方委托，就同一事项提供有利益冲突的中介服务的；（三）近三年内，因重大执业问题受到市国资委不良通报或禁用限制。
- 4、本公司在本次响应文件中作出的承诺以及提供的佐证文件均为真实有效的。
- 5、本公司、本公司法定代表人\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_）、主要负责人\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_）在近 3 年内没有行贿犯罪记录。

特此声明。

比选申请人名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：2024 年 月 日

附件 8:

### 比选申请人近 3 年业绩一览表

年份	客户名称	客户类型	项目名称	项目金额	备注

注:

- 1、以上业绩需提供有关合同和对应的发票（保密信息可以遮挡）；
- 2、提供业绩不得少于 3 个；
- 3、客户类型：服务类、研发类、制造类等。

比选申请人名称： （盖单位公章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：2024 年 月 日

## 附件 9

### 电梯公司维保工作验收要求

#### 一、电梯维护保养包含以下内容：

1、每月 2 次定期（如遇国家法定节假日则顺延）对电梯设备进行保养，做好每台电梯保养记录。执行国家质检总局颁布的特种设备安全技术规范 TSGT5002-2017《电梯维护保养规则》，不能出现重大故障。

2、提供 24 小时全天候故障维修服务，接到报修电话，1 小时内派维修员到达现场进行抢修，如果电梯困人，需 30 分钟内到达现场处理。

3、协助电梯的年检工作，确保电梯年检合格，符合国家特种设备使用要求。

4、负责购买电梯公众责任险，符合保险时间与特种设备要求。

5、单次故障时间超过  $N*3$  小时，延长该台电梯维保时间  $N$  个月，一个月内故障累计时间超过  $N*5$  小时，延长该台电梯维保时间  $N$  个月，依此类推，出现重大事故要追责。

#### 二、周期保养检查项目及验收标准，具体如下：

序号	保养周期	保养项目	验收标准
1	半月维保	1、 机房、滑轮间环境	清洁、门窗完好、照明正常
		2、 手动紧急操作装置	齐全，在指定位置
		3、 曳引机	运行时无异常振动和异常声响

4、 制动器各销轴部位	润滑，动作灵活
5、 制动器间隙	打开时制动衬与制动轮不应发生摩擦
6、 编码器	清洁，安装牢固
7、 限速器各销轴部位	润滑，转动灵活；电气开关正常
8、 轿顶	清洁，防护栏安全可靠
9、 轿顶检修开关，急停开关	工作正常
10、 导靴上油杯	吸油毛粘齐全，油量适宜，油杯无泄露
11、 对重块及其压板	对重块无松动，压板紧固
12、 井道照明	齐全、正常
13、 轿厢照明、风扇、应急照明	工作正常
14、 轿厢检修开关、急停开关	工作正常
15、 轿内报警装置、对讲装置	工作正常
16、 轿内显示、指令按钮	齐全、有效
17、 轿内安全装置（安全触板、光幕、光电等）	功能有效
18、 轿门门锁电气触点	清洁，触点接触良好，接线可靠
19、 轿门运行	开启和关闭工作正常
20、 轿厢平层精度	符合标准
21、 层站召唤、层楼显示	齐全、有效
22、 层门地坎	清洁
23、 层门自动关门装置	正常
24、 层门门锁自动复位	用层门钥匙打开手动锁装置释放后，层门门锁自动复位

		25、层门门锁电气触点	清洁，触点接触良好，接线可靠
		26、层门锁紧元件齿合长度	不小于7mm
		27、底坑环境	清洁、无渗水、积水，照明正常
		28、坑底急停开关	工作正常
2	季度 维保（在半 月保养基 础上增加）	1、减速机润滑油	油量适宜，除蜗杆伸出端外均无渗漏
		2、制动衬	清洁，磨损量不超过制造单位要求
		3、位置脉冲发生器	工作正常
		4、选层动静触点	清洁，无烧蚀
		5、曳引轮槽、曳引钢丝绳	清洁，无严重油腻，张力均匀
		6、限速轮槽、限速器钢丝绳	清洁，无严重油腻
		7、靴衬、滚轮	清洁，磨损不超过制造单位要求
		8、验证轿门关闭的电气安全装置	工作正常
		9、层门、轿门系统中传动钢丝绳、 链条、胶带	按照制造单位要求进行清洁、调整
		10、层门门导靴	磨损量不超过制造单位要求
		11、消防开关	工作正常，功能有效
		12、耗能缓冲器	电气安全装置功能有效，油量适宜，柱塞无 锈蚀
		13、限速器张紧轮装置合电气安 全装置	工作正常

### 三、安全要求：

- 1、现场维修做好围避防护、挂牌维修；
- 2、涉及到高空、动火作业需填写申请，经审批后执行；

#### 四、维保商资质要求：

要求有专业资质、具有改造升级项目的电梯公司进行维保。

#### 五、维保工作质量要求：

顺序	标准内容	处罚
一机房	<b>机房环境：</b> 机房内应保持清洁，无杂物，门窗应可靠牢固。	不符合：处罚100元/次
	<b>控制屏：</b> 控制柜内各电子元件及微机设备内无灰尘，无异味等异常情况，各种标识应清晰有效。	不符合：处罚100元/次
	<b>主机：</b> 运行时应无异常噪音、无异常气味、无漏油现象。	不符合：处罚100元/次
	4、机房内各个转动部位应有明显的标记。	不符合：处罚100元/次
	<b>限速器：</b> 夹绳口的污垢应及时清除，使夹绳动作可靠。	不符合：处罚200元/次
	6、机房内应有救援说明、救援工具应齐全、有效。	不符合：处罚100元/次
二井道	1、各层厅门电气开关、门锁应动作灵活、可靠。	不符合：处罚100元/次
	2、各层厅门门头、门扇、地坎、门槽应无垃圾、砂石、油污等。	不符合：处罚100元/次
	3、钢丝绳有无断股断丝现象，并检查钢丝绳的受力均匀情况。	不符合：处罚500元/次
	4、检查各层厅门的门导轨、门触点是否符合标准。	不符合：处罚100元/次
	5、强迫换速开关、限位开关、极限开关应动作灵活可靠。	不符合：处罚200元/次

三轿顶	1、安全窗、安全钳、钢带等电气开关应动作可靠有效。	不符合：处罚500元/次
	2、导轨润滑要良好，油杯油量应适当，不宜过多，也不宜过少。	不符合：处罚100元/次
	3、轿顶应保持清洁，没有油污和杂物。	不符合：处罚100元/次
四轿箱内	1、操纵箱内各个开关按钮应动作灵活，有效。	不符合：处罚100元/次
	2、轿内照明、风扇应良好。	不符合：处罚100元/次
	3、安全触板动作应有效。	不符合：处罚100元/次
五底坑	1、底坑环境：要定期清理轿厢底部砂石，灰尘及底坑积水、垃圾。	不符合：处罚100元/次
	2、张紧装置的开关位置应符合标准。	不符合：处罚100元/次
	3、缓冲器开关应动作灵活。	不符合：处罚200元/次
六基础管理	维修人员的工作态度： 工作热情主动、积极、责任心强，工作效率高，工作质量优良，仪容仪表，办公环境与工作态度良好，严守工作纪律，工作作风严谨，业务技术过硬。	不符合：处罚500元/次
	故障处理： 故障处理及时，从报修到维修人员，到达现场一般不超过30分钟； 单台单次故障时间不超2小时； 单台月总故障时间不超过8小时。	不符合（1）：接合同金额2%/次处罚； 不符合（2）：接合同金额2%/次处罚； 不符合（3）：接合同金额

		2%/次处罚
	3、工作记录与设备档案，维修过程按要求详细记录.	不符合：处罚100元/次
	4、工作记划与完成情况按当月工作计划进行维修保养工作。	不符合：处罚100元/次
	安全情况： 工作时无违反安全操作规程、无责任事故、无安全隐患.	不符合：处罚500元/次